# Kortlægningsskema fysisk arbejdsmiljø

Hver enkelt medarbejder udfylder et skema.

På skemaet er de typiske arbejdsopgaver anført (punkt 1 - 34 + 38 - 41). Andre arbejdsopgaver kan tilføjes i skemaets tomme felter (punkt 35 - 37).

**Arbejdsopgaver, der ikke udføres af den pågældende medarbejder, kan blot overstreges/springes over.**

I forbindelse med hver arbejdsopgave vurderes det, om der er problemer vedrørende ulykkesfarer, fysiske forhold, ergonomiske forhold, stoffer og materialer.

Når der er krydset af i enten Ja eller Nej felterne, er kortlægningen foretaget.

**Afkrydses Ja feltet, uddybes problemet under bemærkninger**, og her noteres også eventuelle løsningsforslag.

***Som en hjælp til medarbejderne kan tjeklisten benyttes***

| **Kirke:** **Sogn:**  | **Udfyldt af:** **Stillingstype:** **Dato:**  |
| --- | --- |
| ***Er der problemer vedrørende:*** | **Bemærkninger** |
|  | **Ulykkes-farer** | **Fysiske forhold** | **Ergono-miske****forhold** | **Stoffer og****materialer** | **Hvis du svarer JA, bedes du her uddybe forholdet og gerne foreslå en løsningsmulighed.** |
|  | Ja | Nej | Ja | Nej | Ja | Nej | Ja | Nej |  |
| **Kirkegård** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Renholdelse af kirkegård |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 2. Hækklipning og beplantning |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 3. Grandækning |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 4. Renholdelse af gravsteder |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 5. Urnenedsættelse |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 6. Gravkastning (afstivning m.v.) |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 7. Gravsten |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 9. Græsslåning |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 10. Kemi og datablade, kemisk risikovurdering |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 11. Eftersyn af tekniske hjælpemidler |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| **Kirke og andre bygninger** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Renholdelse af kirke og andre bygninger |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 13. Arbejde i højden (Fx skift af elpærer)  |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 14. Vindues-pudsning |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 15. Installationer (el, varme, brand) |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 16. Ringning |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 17. Syn over kirke og kirkegård |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| **Gudstjeneste og kirkelige handlinger** |
| 18. Gennemførelse af gudstjeneste/kirkelig handling |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 19. Tjenester uden­for kirken (fx plejehjem, sygehus, kapel) |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 20. Orgelspil/stemning af orgel. |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 21. Sang |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 22. Korsang |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 23. Klokkespil |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 24. Håndtering og transport af kister |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| **Administrativt arbejde** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25. Telefon­betjening, udstyr til dette |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 26. IT-udstyr (bærbar pc, skærm, tastatur, mus m.v.) |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 27. Printer og kopimaskine |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 28. Kirkebogsføring og arkivering |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 29. Arbejdsstole/-borde, lys mv. |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 30. Indeklima på kontorer eller andre arbejdsrum |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| **Krematorium** |
| 31. Aske/støv håndtering |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 32. Løft af låger og frontplader til filteranlæg. |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| **Øvrige opgaver** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33. Besøgstjeneste |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 34. Forberedelse/ øvning |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 35.       |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 36.       |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| 37.        |     |     |     |     |     |     |     |     |  |
| **Sygefravær** |  |
| 38. Er der forhold i dit fysiske arbejde, der påvirker dit sygefravær?      39. Kan ændringer i dit fysiske arbejdsmiljø bevirke, at sygefraværet mindskes?      |  |
| **Andre forhold** |  |
| 40. Tages særlige hensyn til gravides arbejdsmiljø?      |  |
| 41. Er der mistanke om skimmelsvamp i orgel eller bygninger?  (se evt. vejledning på [www.kirketrivsel.dk](http://www.kirketrivsel.dk))       |  |