## Oplysninger til brug for anmeldelse af arbejdsulykke

*Skemaet er et værktøj, der guider arbejdsgiveren i at anmelde en ulykke i EASY via* [*www.virk.dk*](http://www.virk.dk) *og sikrer, at alle vigtige oplysninger om den skadelidte medarbejder bliver anmeldt korrekt.*

*Det er derfor vigtigt, at skemaet udfyldes og sendes tilbage til arbejdsgiveren så hurtigt som muligt, da arbejdsskader som regel skal anmeldes inden for 14 dage efter ulykken.*

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på tilskadekomne |  |
| Tlf.nr. tilskadekomne |  |
| Mailadresse tilskadekomne |  |
| Dato for ulykken |  |
| Tidspunkt for ulykken (kl.) |  |
| Beskrivelse af ulykke. Hvad lavede tilskadekomne lige inden ulykken? |  |
| Hvad gik galt? |  |
| Hvordan kom tilskadekomne til skade? |  |
| Skadens art |  |
| Skadet legemsdel |  |
| Hvor skete ulykken? |  |
| Forventet antal sygedage ifm arbejdsulykken |  |
| Udfyldt den |  |
| Udfyldt af (navn) |  |