**Vedtægt for samarbejde**

**om**

(fx fælles medarbejdere, fælles administration)

 (Model A)

# Aftalens parter og grundlag

## Samarbejdsaftalen indgås mellem det udførende menighedsråd: (Navn) Menighedsråd, og det/de bestillende menighedsråd: (Navn) Menighedsråd.

## Aftalen er indgået i henhold til § 42a, i bekendtgørelse nr. 1299 af 8. november 2023 af lov om menighedsråd.

# Formål

## Formålet med samarbejdet er:

*Eksempler:*

* *at styrke de driftsmæssige og administrative opgaver,*
* *at opnå en fleksibel anvendelse af de fælles ressourcer i sognene*
* *at skabe en attraktiv arbejdsplads, med et højt fagligt niveau og mulighed for faglig sparring, og/eller*
* *at reducere de nuværende udgifter til vikardækning*

# Samarbejdets indhold

## Dette samarbejde indebærer, at det udførende menighedsråd varetager (fx den samlede organist og kirketjener) funktion i sognene.

# Personaleforhold

## Alle medarbejdere omfattet af dette samarbejde ansættes ved det udførende menighedsråd.

## Det udførende menighedsråd har den daglige ledelse og instruktionsbeføjelse af medarbejderne, hvorfor medarbejderne refererer til dette menighedsråds kontaktperson.

# Finansiering

## Samarbejdets økonomi administreres gennem og afholdes af det udførende menighedsråds kirkekasse.

* Afregningen foregår over ligningen til det udførende menighedsråds kirkekasse efter nedenstående fordelingsnøgle, *eller*
* De deltagende menighedsråd deler driftsudgifterne mellem sig. De øvrige menighedsråds andel af udgifterne indbetales til det udførende menighedsråd.

## Fordelingen af udgifterne sker ved:

*Eksempler:*

* En fast fordelingsnøgle på (antal)% til (navn) menighedsråd og (antal)% til (navn) menighedsråd.
* *betaling/refusion for budgetterede udgifter fordelt efter hver kirkes faktiske forbrug. Fordelingen sker på baggrund af det årlige regnskab i (måned). I regnskabet indgår fx udgifter til løn, timeforbrug og øvrige udgifter.*

## Hvert år i (angiv tidspunkt) udarbejder det udførende menighedsråd budget og regnskab for samarbejdet, som foreligges menighedsrådene. Der udarbejdes kvartalsvise budgetopfølgninger til menighedsrådene. Eventuelle løbende tilpasninger af budgettet forudsætter enighed blandt rådene.

# Tilsyn

## De deltagende menighedsråd fører tilsyn med dette samarbejde og at vilkårene i denne vedtægt overholdes.

# Optagelse i samarbejdet

## Øvrige menighedsråd i provstiet kan optages i samarbejdet, såfremt de samarbejdende menighedsråd er enige om det.

## Ved menighedsråds optagelse i samarbejdet udarbejdes et tillæg til vedtægten.

# Uenighed om fortolkning af vedtægten

## Eventuelle uoverensstemmelser opstået mellem menighedsrådene om vilkårene for dette samarbejde søges først løst i samarbejde mellem menighedsrådene. Uenigheder kan indbringes for biskoppen.

# Ændringer i vedtægten

## Der kan foretages ændringer i vedtægten, såfremt de deltagende menighedsråd er enige herom.

# Udtræden og ophævelse af samarbejdet

## Et menighedsråd kan opsige sin deltagelse i samarbejdet med (fx 8 eller 12) måneders varsel (til udgangen af et regnskabsår). Et menighedsråd kan udtræde af samarbejdet med kortere varsel, såfremt de øvrige menighedsråd samtykker heri.

## Et udtrædende menighedsråd vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af de samlede udgifter på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

# Ikrafttræden og offentliggørelse

## Denne samarbejdsaftale træder i kraft den (dato)

## Stk. 2. Vedtægten er tilgængelig på (navn) Stifts hjemmeside ([www.xxx.dk](http://www.xxx.dk)). Vedtægten kan rekvireres fra de samarbejdende menighedsråd.

|  |  |
| --- | --- |
| Dato | Dato |
|  |  |
|  (formand) |  (formand) |

Vedtægten *skal* indeholde oplysninger om, hvilke menighedsråd der deltager i samarbejdet, hvad samarbejdet vedrører, finansieringen af samarbejdet, tilsyn, vilkår for andre menighedsråds optagelse i samarbejdet, afgørelse om uenighed om vedtægtens fortolkning, vilkår for ophævelse af samarbejdet og om, hvor vedtægten er offentliggjort, og hvorfra den kan rekvireres.