**Aftale om honorering for enkeltstående vikartjeneste**

Mellem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Menighedsråd og \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indsæt navn) er indgået nedenstående aftale om vikartjeneste.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vikarfunktion – sæt x**   * **organist** * **kirkesanger** * **kirketjener** * **graver** * **andet** |  |
| **Anledning (Gudstjeneste, bryllup, begravelse, bisættelse, andet)** |  |
| **Sted (Kirke/sogn)** |  |
| **Dato, tidspunkt og fremmødetidspunkt** |  |
| **Betaling pr. time alt incl.**  **Antal erlagte timer**  **Honorar i alt** |  |
| **Feriegodtgørelse 12,5% af det samlede honorar** | Indbetales direkte til FerieKonto |
| **Evt. kørselsgodtgørelse udbetales til (sæt x):**  **Lav takst**  **Høj takst** |  |
| **Antal kilometer** |  |
| **Øvrige vilkår** | Reguleres af det til enhver tid gældende cirkulære om visse ansatte, som ikke er omfattet af overenskomster mm. Aktuelt CIR nr 9811 af 28/10/2014 |

**Oplysninger om vikaren:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Navn:** |  |
| **Adresse:** |  |
| **Postnr./by** |  |
| **Cpr.nr.:** |  |
| **Bankoplysninger:**  **Reg. og kontonummer** |  |
| **Skatteoplysninger:** |  |

**Dato og sted**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
For menighedsrådet For vikar**