**STAMKORT**

**Provsti:**

**Menighedsråd:**

**Bygning:**

**Strategisk tilgang (baseret på kirkens alder og kirkeliv):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dato** | **Konsulent**  | **Emne** | **Anbefalet handling** | **Udført dato**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Foreliggende rapporter fra Nationalmuseet el. andre konsulenter:**

**Dato for etablering af vedligeholdelsesplan: \_\_ /\_\_- \_\_\_\_\_\_ , Etableret af ­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** |
| Deltagere | Deltagere | Deltagere | Deltagere | Deltagere |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** | **\_\_ /\_\_-** |
| Deltagere | Deltagere | Deltagere | Deltagere | Deltagere |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **VEJLEDNING TIL VEDLIGEHOLDELSESPLAN****Udfyldning:** Skemaet udfyldes af provst/provstisekretær med bistand fra provstiets bygningskyndige ved det fastlagte provstesyn. De mellemliggende år udfyldes skemaet af kirkeværge/kirkens bygningskyndige ved menighedsrådets årlige gennemgang af bygningen. For hver kategori besigtiges alle nævnte dele.**Nødvendigt udstyr:** *Kikkert* – til udvendig besigtigelse af eksempelvis tagværk, tårne og spir.*Lommelygte* – til besigtigelse af dele, som henligger i mørke – eksempelvis spærfødder, rem og øvrige tagdele, skakter, hulrum mv.*Spidst værktøj* – fx syl, tynd skruetrækker el. lign – til undersøgelse af hårdhed af træværk mv. **Anvendelse:**Der kan af skemaet laves tværgående samlæsninger dels for den enkelte kirke, dels for kirkerne på tværs af provstiet. *Eksempler på samlæsninger:** *Udgifter over x.xxx.xxx kr*
* *Opgaver, som skal løses indenfor xx år*
* *Opgaver indenfor bestemt faggruppe eller håndværk*
* *Opgaver med risiko for forfald*
 |

**Dato for opdatering af vedligeholdelsesplan** (årligt for kirken internt + v. provstesyn)

**1. Tagkonstruktion/tag-rum (udvendig samt indvendig besigtigelse)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Tagbelægning |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tagrender  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Udvendigt træværk |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skotrender |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aftræk/hætter |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Indvendigt træværk/tagværk(spær, lægter, rem mv.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Undertag/understrygning |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ventilation af tag-rum |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Isolering |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gangbro/adgangsforhold/håndliste |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Klokke/klokkestol/fritstående klokketårne |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Luger/net |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Obs for borebilleangreb |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Ydermure / facader**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Facader/gavle |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Facadebeklædning |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Læmure |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Murankre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sokkel |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Vinduer og døre**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Yderdøre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Indvendige døre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vinduer indvendig side |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vinduer udvendig side |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trækruder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fuger |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sålbænke |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4. Fundamenter og sokler**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Udvendigt terrænfald |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sokkel |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Syldsten |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lyskasser |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Omfangsdræn |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. Kælder/krypt, krybekælder**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Gulve  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vægge |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Indvendige beklædninger |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etagedæk/loft |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ventilation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6. Vådrum (badeværelse, toilet og (te)køkken)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Gulve |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vægge |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fuger |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Afløb |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ventilation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7. Gulve og gulvkonstruktion**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Gulvkonstruktion |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Belægninger |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Afløb |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fuger |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8. Indervægge og skillevægge**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bygningsdel** | **OBS høj værdi!** | **Skade/bemærkning** | **Risiko****for forfald** | **Horisont for udbedring** | **Økonomi** | **Ansvarlig** | **Foto-****bilag** |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Indvendige vægge |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kalkmalerier |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Beklædninger (paneler mv) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**9. Lofter og etageadskillelser**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bygningsdel** | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Lofter og loftsmalerier |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hvælv |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kalkmalerier |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etageadskillelse |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**,**

**10. Trapper**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Funktion |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Konstruktion |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sikkerhed |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**11. Installationer og indeklima**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Vandinstallationer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Varmeinstallationer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Afløbsinstallationer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elinstallationer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ventilation/Indeklima |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andre installationer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**12. Historisk inventar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Alterbord |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Altertavle og andre alterudsmykninger |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Alterskranker og andre podier  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stolestader/bænke/stole/skamler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Herskabsstole/skriftestole/præstestole/degnestole |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prædikestol |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Døbefont |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Orgel og orgelfacade |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Orgel pulpitur og andre pulpiturer |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Altersølv og alterstager |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dåbsfad og -kande |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ældre lysekroner og lampetter |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Øvrigt historisk inventar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBS for borebiller i træværket |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**13. Øvrigt inventar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Belysning |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Højtaleranlæg |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Teleslynge |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Brandslukningsmateriel |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Oprydning og renholdelse |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Øvrigt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**13. Gravminder**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Kister og Sarkofag(er) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gravsten  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Epitafier og andre mindetavler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Øvrigt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**14. Klokke og klokkestol**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Klokke(r) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Klokkestol(e) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Glamluger |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Øvrigt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**15. Kirketekstiler**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel | OBS høj værdi! | Skade/bemærkning | Risikofor forfald | Horisont for udbedring | Økonomi | Ansvarlig | Foto-bilag |
| ASAP | 1 år | 4 år | x år |
| Alterbordsforhæng |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Betræk og hynder |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Messehageler/bispekåber |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Altertæppe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Øvrigt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**16. Kalkningsfrekvens (tilpasses løbende – kopiér skemaet ved behov)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bygningsdel |  | Frekvens for kalkning  | Bemærkning | Samarbejds- enhed | Foto-bilag |
|  | 1 år | 2 år | 3 år | 4 år | 5 år | 6 år | 7 år | 8 år | 9 år | 10 år | X år |  |  |  |
| Tårn nord |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tårn syd |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tårn øst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tårn vest |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tårn andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skib nord |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skib syd |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skib øst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skib vest |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Skib andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kor nord |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kor syd |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kor øst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kor vest |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kor andet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Øvrige bygningsdele: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |